

**WE ALL WORK
TOGETHER. LIKE A
BIG FAMILY.**

Barbara Davis

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

**VỊ TRÍ : NHÂN VIÊN KINH DOANH
SỐ LƯỢNG : 02**

1. Mô tả công việc :

- Chăm sóc, tư vấn và hỗ trợ các khách hàng về sản phẩm thiết bị AblereX (www.ablerex.vn)
- Khảo sát nhu cầu của khách hàng thông qua hệ thống cửa hàng bán lẻ/phân phối thiết bị.
- Quảng bá sản phẩm đến khách hàng thuộc các lĩnh vực như: công nghệ thông tin (IT), camera (CCTV), đơn vị tích hợp hệ thống (SI), nhà thầu cơ điện (M&E), tư vấn thiết kế.
- Lên kế hoạch và báo cáo theo từng tuần, tháng, quý.

2. Yêu cầu công việc:

- Siêng năng, thật thà và nhiệt tình với công việc, yêu thích công việc kinh doanh.
- Có tinh thần cầu tiến, khả năng tự học hỏi & có trách nhiệm trong công việc.
- Có kiến thức về Điện - Điện Tử.

3. Chế độ đãi ngộ:

- Môi trường làm việc năng động, thân thiện, chuyên nghiệp với nhiều cơ hội thăng tiến.
- Thu nhập: thương thảo trong quá trình phỏng vấn
- Thưởng: Theo kết quả kinh doanh quý, năm. Thưởng ngày lễ, tết.
- Có BHYT, BHXH, nghỉ mát và các phúc lợi khác theo luật lao động đối với nhân viên ký hợp đồng lao động dài hạn.
- Được đào tạo nâng cao kiến thức, kỹ năng mềm và trình độ chuyên môn, quản lý liên tục bằng các khóa học tại Công ty và các đơn vị đào tạo chuyên nghiệp.

4. Tiếp nhận hồ sơ:

Ứng viên nộp hồ sơ gửi hồ sơ về email: Quynh.nguyen@ablerex.vn

Thời hạn nộp: 10/8/2016 đến hết 31/8/2016.